

Договор №
о закупках услуг по регистрации домового имени

г. _____

«__» _____ 2021 г.

Государственное учреждение «Отдел образования по Аккольскому району управления образования Акмолинской области», расположенного по адресу г.Ақкөл, ул.Бегендиновна 10, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Ашимова К.К., действующего на основании Положения №А-1/1 от 05.01.2021 года, с одной стороны, и АО «Национальные информационные технологии», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора по эксплуатации Рахмани Р.Б., действующего на основании Доверенности №4-15/5876 от 26.03.2021 года, с другой стороны, совместно именуемое «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) и приняли к соглашению с нижеследующим:

1. Предмет Договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство об оказании услуг по регистрации домового имени **hugir.eby.kz (латос – Услуги)**.
- 1.2. Заказчик принимает Услуги и оплачивает их на условиях, предусмотренных Договором.

2. Стоимость Договора и условия платежа

- 2.1. Общая сумма Договора составляет 4295 (четыре тысячи двести девяносто пять) тенге и включает все расходы, связанные с оплатой Услуги, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС.
- 2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком за фактически оказанные услуги Исполнителем по Договору в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем счет-фактуры и подписанного акта оказанных услуг.
- 2.3. Необходимые документы, предшествующие оплате:
- 1) подписанный Сторонами Договор;
 - 2) акт оказанных услуг;
 - 3) счет-фактура.

3. Обязательства Сторон

- 3.1. Исполнитель обязуется:
- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение обязательств из себя обязательств по Договору;
 - 2) без предварительного письменного согласия Заказчика не исполнять какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;
 - 3) с момента завершения Услуги предоставить Заказчику акт оказанных услуг и счет-фактуру.
- 3.2. Заказчик обязуется:
- 1) с момента вступления Договора в силу назначать ответственного лица, являющегося уполномоченным представителем Заказчика;
 - 2) своевременно, с момента поступления запроса передавать Исполнителю необходимую для оказания Услуги информацию;
 - 3) в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения акта оказанных Услуги, направить подписанный акт оказанных Услуги, либо свои замечания в адрес Исполнителя.

4. Гарантии

4.1. Исполнитель гарантирует качество оказываемых Услуг в течение 12-ти (двенадцати) календарных месяцев с «__» __ 20__ года.

4.2. Исполнитель гарантирует обеспечение бесперебойной, качественной и своевременной работы по оказанию Услуг Заказчику.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае если Исполнитель не сможет оказать Услуги в течение периода времени, предусмотренного Договором, Исполнитель выплатит в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы договора.

5.2. В случае если Заказчик нарушает условия принятого Акта оказанных Услуг, согласно подпункту 3) пункта 3.2. настоящего Договора, Заказчик выплатит Исполнителю в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от суммы неисполненных Услуг, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы договора.

5.3. Выплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6. Односторонний отказ от исполнения условий Договора в силу неисполнения его условий

6.1. За нарушение условий Договора, Заказчик может в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора полностью или частично, направив Исполнителю письменное уведомление о неисполнении обязательств в случаях, если Исполнитель не может выполнить какие-либо другие обязательства по Договору.

6.2. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, оговариваться объем неисполненных обязательств по Договору, а также дата, с которой Договор считается расторгнутым.

7. Односторонний отказ от неисполнения условий Договора в силу неплатежеспособности

7.1. Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Исполнителю при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

7.2. Когда Договор расторгается в силу таких обязательств, Исполнитель имеет право требовать оплату за фактически оказанные Услуги на день расторжения Договора, что подтверждается актом приема-передачи результатов оказанных Услуг.

8. Односторонний отказ от исполнения условий Договора в силу нецелесообразности

8.1. Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, оговаривающаяся объемом неисполненных обязательств по Договору, а также дата, с которой Договор считается расторгнутым.

8.2. Когда Договор расторгается в силу таких обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактически оказанные Услуги на день расторжения Договора, что подтверждается актом приема-передачи оказанных Услуг.

9. Односторонний отказ от исполнения условий Договора в случае изменения действующего законодательства

9.1. Заказчик может в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора в случае изменения действующего законодательства, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, обоснование, а также дата, с которой Договор считается расторгнутым.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение условий Договора, если оно является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Для целей настоящей статьи «форс-мажор» означает событие, неподдающееся контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемию, карантин и другие.

10.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны должны незамедлительно направить друг другу письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах.

11. Решение спорных вопросов

11.1. Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2. Если после начала переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Уведомление

12.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

12.2. Уведомление считается полученным в момент доставки или в указанный в уведомлении день в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

13. Срок действия и условия расторжения Договора

13.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2021 года, а в части гарантийного обязательства до полного его исполнения.

13.2. Договорное расторжение Договора возможно только после проведения взаиморасчетов между Сторонами в следующих случаях:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в случаях, указанных в главах 6, 7, 8, 9 Договора.

14. Прочие условия

14.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.

14.2. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

14.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.4. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14.5. Заказчик дает Исполнителю свое согласие на сбор и обработку персональных данных в целях исполнения Договора.

15. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

«Заказчик»
Государственное учреждение «Отдел образования по Аккольскому району управления образования Акмолинской области»

020100, г. Акколь, ул. Бетельдтлова 10.
БИН 280140000019
БИК KCMFKZ2A
ИИК KZ26070102KSN0301000

«Исполнитель»
АО «Национальные информационные технологии»

010000, г. Нур-Султан, район Есиль, улица Д. Кошелев д. 12/1, ВП-36, ВП-39, ВП-43.
БИН/ИИН 000740000728
БИК HSBK KZKX
ИИК KZ126017111000000254
АО "Народный Банк Казахстана"



Ашимов К.К.

М.П.

Техническая спецификация

	Наименование услуги	Техническая характеристика
1	Услуги по регистрации доменного имени barap.edu.kz	Регистрация доменного имени barap.edu.kz с 27 апреля 2021 года. Потенциальный поставщик гарантирует качество оказываемых Услуг в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев с момента регистрации доменного имени.